

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАРЦЫЗСКА

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ТРОИЦКО-ХАРЦЫЗСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 18 Г. ХАРЦЫЗСКА»**

П Р И К А З

29 сентября 2020 г.

Троицко-Харцызск

№ 160

Об итогах работы по выполнению приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 14.08.2020 № 1131 «Об организации проведения акции «Всеобуч-2020» в общеобразовательных организациях Донецкой Народной Республики»

С целью реализации конституционных прав граждан на получение качественного образования, профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, охвата их получением начального общего, основного общего и среднего общего образования, во исполнение приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики (далее – Минобрнауки) от 14.08.2020 № 1131 «Об организации проведения акции «Всеобуч-2020» в общеобразовательных организациях Донецкой Народной Республики», на основании Порядка учета детей в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих на территории муниципального образования, за которым закреплена муниципальная общеобразовательная организация, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 15.06.2017 № 7-14, в соответствии с приказами Управления образования администрации города Харцызска (далее – Управление образования) от 26.08.2020 № 318 «О выполнении Приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 14.08.2020 № 1131 «Об организации проведения акции «Всеобуч-2020» в общеобразовательных организациях Донецкой Народной Республики», от 27.07.2020 № 278 «Об организации итоговой работы и контроле общеобразовательных организаций по выполнению Порядка учета детей и подростков во втором полугодии 2020 году», в августе-сентябре 2019 года была проведена работа по учету детей и подростков, проживающих на территории микрорайона, закреплённого за Муниципальной общеобразовательной организацией «Троицко-Харцызская средняя школа № 18 г. Харцызска»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать работу по исполнению Порядка и Типового положения по учету детей и подростков школьного возраста, проживающих на территории микрорайона, закреплённого за СШ № 18 (август-сентябрь), выполненной на достаточном уровне.

2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Ингульской Л.В.:

2.1. Ознакомить до 02.10.2020 педагогический коллектив с итоговой справкой о проведенной работе по исполнению Порядка и Типового положения по учету детей и подростков, проживающих на территории микрорайона, закреплённого за Муниципальной образовательной организацией «Троицко-Харцызская средняя школа № 18 г. Харцызска» (Приложение).

2.2. Провести индивидуальную работу с учителями, в работе которых прослеживаются недостатки (до 02.10.2020).

3. Классным руководителям 1-11-х классов:

3.1. Контролировать посещение занятий обучающимися, устанавливая причины их отсутствия после первого урока (ежедневно).

3.2. Проводить обследования условий проживания детей в семьях, которые оказались в сложных жизненных обстоятельствах (в течение учебного года).

3.3. Своевременно информировать администрацию школы о фактах пропусков учебных занятий обучающимися без уважительных причин.

4. Всем педагогам школы:

4.1. Проводить систематическую работу с обучающимися, их родителями по получению школьниками полного среднего образования.

4.2. Своевременно вносить записи на предметные страницы о пропусках занятий обучающимися.

4.3. Не допускать исправлений в журнале учета посещаемости занятий.

4.4. Постоянно проводить индивидуальную работу, дополнительные занятия с целью повышения уровня учебных достижений школьников.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор СШ № 18



А.Н. Рыхлин

ИТОГОВАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА
о проведенной работе по исполнению Порядка и Типового положения по учету детей
и подростков, проживающих на территории микрорайона, закреплённого
за Муниципальной образовательной организацией
«Троицко-Харцызская средняя школа № 18 г. Харцызска»

С целью реализации конституционных прав граждан на получение качественного образования, профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, охвата их получением начального общего, основного общего и среднего общего образования, во исполнение приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики (далее – Минобрнауки) от 14.08.2020 № 1131 «Об организации проведения акции «Всеобуч-2020» в общеобразовательных организациях Донецкой Народной Республики», на основании Порядка учета детей в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих на территории муниципального образования, за которым закреплена муниципальная общеобразовательная организация, утверждённого Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 15.06.2017 № 7-14, в соответствии с приказами Управления образования администрации города Харцызска (далее – Управление образования) от 26.08.2020 № 318 «О выполнении Приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 14.08.2020 № 1131 «Об организации проведения акции «Всеобуч-2020» в общеобразовательных организациях Донецкой Народной Республики», от 27.07.2020 № 278 «Об организации итоговой работы и контроле общеобразовательных организаций по выполнению Порядка учета детей и подростков во втором полугодии 2020 году», в августе-сентябре 2019 года была проведена работа по учету детей и подростков, проживающих на территории микрорайона, закреплённого за Муниципальной общеобразовательной организацией «Троицко-Харцызская средняя школа № 18 г. Харцызска»

С целью организации работы по выполнению Порядка учета детей в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих на территории муниципального образования, за которым закреплена муниципальная общеобразовательная организация, утверждённого Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 15.06.2017 № 7-14, в СШ № 18 были проведены следующие мероприятия:

- подготовлены приказы по школе от 14.08.2020 № 120 «Об организации работы по выполнению Порядка учета детей и подростков во втором полугодии 2020 года», от 31.08.2020 № 126 «О выполнении приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 14.08.2020 № 1131 «Об организации проведения акции «Всеобуч-2020» в общеобразовательных организациях Донецкой Народной Республики»;

- на совещаниях при директоре (август, сентябрь) рассмотрены вопросы об ознакомлении с мероприятиями по исполнению Порядка по учету детей и подростков во втором полугодии 2020 года, обеспечении выполнения действующего законодательства об образовании;

- проведено инструктивно-методическое совещание (25.08.2020) заместителем директора по учебно-воспитательной работе (далее – заместитель директора по УВР) Ингульской Л.В. с педагогами школы по вопросам качественной и своевременной работы по переписи детского населения на микроручастках;

- проведено посещение семей обучающихся (в первую очередь – семьи обучающихся льготных категорий, обучающихся «группы риска») классными руководителями совместно с представителями администрации школы, социальным педагогом, с составлением актов обследования бытовых условий;

- утвержден План работы по профилактике безнадзорности и правонарушений (приказ по школе от 01.09.2020 № 138 «О создании и организации работы Совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди учащихся в 2020-2021 учебном году»);

- проведен контроль дальнейшего обучения выпускников 9-го, 11-го классов 2020 года;

- оформлена согласно требованиям соответствующая школьная документация: алфавитная книга, личные дела обучающихся.

Согласно приказу по школе от 14.08.2020 № 120 «Об организации работы по выполнению Порядка учета детей и подростков во втором полугодии 2020 года», педагогами проведен обход территории, закрепленной за школой, с целью ежегодного персонального учета численности детей дошкольного и школьного возраста, проживающих в микрорайоне школы. Проанализировано состояние фактического охвата обучения детей и подростков школьного возраста. Результаты анализа свидетельствуют о том, что 1 ребенок школьного возраста по микрорайону не обучается по состоянию здоровья (Слободянюк Карина Юрьевна, 27.03.2004, не подлежит обучению, есть подтверждающие документы: справка от 06.12.2017 (выдана врачом Центральной городской больницы г.Харьцьзска Емельяновой С.А.), ВКК № 118 от 22.08.2013 (дубликат ВКК № 171\39 от 23.06.2015), ВКК № 18 от 27.01.2012 (действ. до 27.03.2022)).

Заместителем директора по УВР Ингульской Л.В. подготовлены и предоставлены в отдел дошкольного, общего среднего и дополнительного образования Управления образования (Куриленко):

1) список детей микрорайона в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих на территории, закреплённой за СШ № 18, (утвержден приказом по школе от 15.09.2020 № 150) с приложениями:

- справки-подтверждения дальнейшего обучения на несовершеннолетних обучающихся, которые не обучаются в общеобразовательных организациях;
- список обучающихся школы из других микрорайонов;
- список детей из микрорайона школы, которые обучаются в других общеобразовательных организациях;
- список детей инвалидов, детей, которые не подлежат обучению;
- список детей в интернатах;
- список детей, подлежащих приему в первый класс в наступающем году и следующем году;

- список детей льготных категорий;

2) список детей микрорайона в возрасте от 0 до 6 лет, проживающих на территории, закреплённой за СШ № 18, (утвержден приказом по школе от 18.09.2020 № 157);

3) *таблицы* к Микрорайону (М-Н):

- распределение детей по годам рождения и местам обучения (*от 6 до 18 лет*);
- динамика рождения детей (*от 0 до 18 лет*);
- распределение учеников М-Н по другим школам;
- распределение учеников школы по М-Н;
- перекрестная проверка учеников микрорайонов в школах;

4) электронная информационная база данных о детях и подростках в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на закреплённой территории;

5) отчетная документация об обучающихся в СШ № 18 на 05.09.2020 (отчет ОО-1);

6) информация об охвате детей обучением в микрорайоне СШ № 18;

7) движение обучающихся (таблицы, списки, приказы, справки-подтверждения...).

Заместителем директора по воспитательной работе (далее – заместитель директора по ВР) Иващенко Т.А. постоянно контролируется вопрос обеспечения социальной защиты ребенка, лишённого родительского попечения Бабенко И.В. (6 класс), ребенка-сироты Лазуткина С.Н. (7 класс). Обязательным является «Общественный смотр условий содержания,

обучения, оздоровления, социальной защиты подростков», по результатам которого готовятся специальные документы в ОДСД администрации города Харьзска.

В работе по проведению месячника Всеобуч также задействованы библиотекарь школы, социальный педагог, педагог-психолог, которые усиливают профилактическую работу с детьми «группы риска», «трудными семьями». В школе проводится систематическая работа с обучающимися по профилактике девиантного поведения, жестокости среди детей и подростков, насилия в семье, пропагандируется здоровый образ жизни, ведется профориентационная работа.

Ежемесячно (в последний четверг) проводятся заседания Совета школы по профилактике безнадзорности и правонарушений с обучающимися, требующими постоянного контроля со стороны взрослых. На заседания приглашаются также родители школьников.

Классными руководителями ведется систематический контроль за посещением обучающимися занятий. Данные записи регистрируются в журнале учета посещаемости, в классных журналах. Заместителем директора по ВР Иващенко Т.А. осуществляется ежедневный, еженедельный, ежемесячный мониторинг пропусков уроков. Проводится анализ посещаемости обучающимися учебных занятий, подводятся результаты работы классных руководителей.


При проведении обхода участков микрорайона, закрепленного за школой, качественно и своевременно выполнили работу по переписи детского населения следующие педагоги: Горбань В.В., Онищенко В.И., Онищенко В.В., Исакова Н.Д., Ревчук Н.Н., Швидка О.С.). Кроме того, выявлены и недостатки:

- допущены неточности в списках детей микроучастков (неполные данные, неверные сведения) (Полякова Е.В., Степаненко В.П.);
- не вовремя предоставлена информация по обходу микроучастков (Киселева С.А., Захарченко Ю.В.);
- несвоевременность записей пропусков на уроках, классными руководителями;
- допускаются исправления в журнале учета посещаемости занятий.

Исходя из вышеизложенного **рекомендовано:**

1. Классным руководителям 1-11-х классов:
 - 1.1. Контролировать посещение занятий обучающимися, устанавливая причины их отсутствия после первого урока (ежедневно).
 - 1.2. Проводить обследования условий проживания детей в семьях, которые оказались в сложных жизненных обстоятельствах (в течение учебного года).
 - 1.3. Своевременно информировать администрацию школы о фактах пропусков учебных занятий обучающимися без уважительных причин.
2. Всем педагогам школы:
 - 2.1. Проводить систематическую работу с обучающимися, их родителями по получению школьниками полного среднего образования.
 - 2.2. Своевременно вносить записи на предметные страницы о пропусках занятий обучающимися.
 - 2.3. Не допускать исправлений в журнале учета посещаемости занятий.
 - 2.4. Постоянно проводить индивидуальную работу, дополнительные занятия с целью повышения уровня учебных достижений школьников.

Подготовил
заместитель директора по учебно-воспитательной работе



Л.В. Ингульская