

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТРОИЦКО-ХАРЦЫЗСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 18 Г.ХАРЦЫЗСКА»**

**П Р И К А З**

01 сентября 2022 г.

Троицко-Харцызск

№ 108

Об утверждении Положения об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Троицко-Харцызская средняя школа № 18 г.Харцызска»

С целью обеспечения организованного начала 2022-2023 учебного года, в соответствии со статьей 14 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», руководствуясь методическими рекомендациями по реализации общеобразовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и методическими рекомендациями по реализации общеобразовательных программ в условиях временных ограничений осуществления образовательного процесса в очном формате (Письмо Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 27.08.2022 № 4232/ 06.1-28), Инструктивно-методическими материалами о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также особенности организации работы учреждений дошкольного образования в период режима повышенной готовности (в новой редакции) (Письмо Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 12.11.2021 № 4883/18.1-27), на основании приказа Управления образования администрации города Харцызска (далее – Управление образования от 29.08.2022 № 423 «О реализации дополнительных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, очно-заочного формата обучения, в 2022-2023 учебном году», в целях эффективной организации образовательной деятельности в 2022-2023 учебном году и оказания методической помощи по реализации программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Троицко-Харцызская средняя школа № 18 г.Харцызска» (далее – Положение) (Приложение).
2. Педагогическим работникам МБОУ СШ № 18 обеспечить выполнение Положения (Приложение).

3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Ингульской Л.В. предоставить до 20.09.2022 на электронный адрес отдела дошкольного, общего среднего, дополнительного образования (далее – отдел ДОСДО) Управления образования (Куриленко), методический кабинет (далее – МК) Управления образования (Калита) сканированные копии данного приказа.

4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Исаковой Н.Д.:

4.1. Запланировать в 2022-2023 учебном году повышение квалификации педагогов для повышения эффективности реализации общеобразовательных программ в дистанционном формате.

4.2. Организовать работу по обсуждению на заседаниях педагогических советов в декабре 2022 года и мае 2023 года результатов реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ.

5. Заместителям директора Исаковой Н.Д., Ингульской Л.В., Иващенко Т.А. обеспечить контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется образовательный процесс и оценка результатов обучения учащимися.

6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу с даты его подписания.

И.о. директора МБОУ СШ № 18



Т.А. Иващенко

Приложение  
к приказу и.о. директора  
МБОУ СШ № 18  
от 01.09.2022 № 109

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации образовательного процесса с использованием**  
**электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**  
**в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**  
**«Троицко-Харцызская средняя школа № 18 г.Харцызска»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение устанавливает правила реализации в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Троицко-Харцызская средняя школа № 18 г.Харцызска» (далее – МБОУ СШ № 18) общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» (принят Народным Советом Донецкой Народной Республики 19.06.2015, Постановление № I-233П-НС, с изменениями);

Государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 30.03.2022 № 21-НП, зарегистрированным Министерством Юстиции Донецкой Народной Республики 05.04.2022, регистрационный номер 5053;

Государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 30.03.2022 № 22-НП, зарегистрированным Министерством юстиции Донецкой Народной Республики 05.04.2022, регистрационный номер 5054;

Государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 07.08.2020 № 121-НП, зарегистрированного в Министерстве Юстиции Донецкой Народной Республики 13.08.2020, регистрационный № 4001 (с изменениями);

Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм Сан-ПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»,

руководствуясь методическими рекомендациями по реализации общеобразовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и методическими рекомендациями по реализации общеобразовательных программ в условиях временных ограничений осуществления образовательного процесса в очном формате (Письмо Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 27.08.2022 № 4232/ 06.1-28), Инструктивно-методическими материалами о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также особенности организации работы учреждений дошкольного образования в период ре-

жима повышенной готовности (в новой редакции) (Письмо Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 12.11.2021 № 4883/18.1-27),

на основании приказа Управления образования администрации города Харцызска (далее – Управление образования) от 29.08.2022 № 423 «О реализации дополнительных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, очно-заочного формата обучения, в 2022-2023 учебном году»; Устава МБОУ СШ № 18, утвержденного распоряжением главы администрации города Харцызска от 22.10.2021 № 1082р.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ) с целью установления единых подходов к деятельности школы для обеспечения в полном объеме реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также сохранения здоровья обучающихся.

1.4. Настоящее Положение может применяться при организации образовательного процесса при карантине, отмене занятий в случае сложных погодных условий и иных чрезвычайных ситуациях и для повышения качества образования, эффективности организации учебного процесса в соответствии с интересами и потребностями обучающихся, для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, обучающихся, находящихся на обучении по индивидуальным учебным программам на дому, обучающихся, временно находящихся в другом от основного места проживания городе (участие в спортивных соревнованиях, в связи с командировкой родителей, на длительном лечении в медицинском учреждении).

1.5. Электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.6. Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. ДОТ - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между учителем и учеником. Основными дистанционными образовательными технологиями являются Интернет - технология, телекоммуникационная технология.

Формы ДОТ: e-mail; дистанционные конкурсы, олимпиады; дистанционное обучение в Интернете; видеоконференции; on-line тестирование; интернет-уроки; вебинары; skype-общение; облачные сервисы и т.д. Допускается сочетание различных видов технологий.

1.7. Школа вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством Донецкой Народной Республики формах получения общего образования или при их сочетании при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

1.8. Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется образовательной организацией в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

1.9. ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.10. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.11. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от их местонахождения и распределения во времени, на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.12. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются:

- образовательные онлайн-платформы;
- цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;
- видеоконференции, вебинары;
- skype-общение, e-mail;
- облачные сервисы;
- электронные носители мультимедийных приложений к учебникам, электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства Донецкой Народной Республики об образовательной деятельности.

1.13. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция;
- консультация;
- семинар;
- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- самостоятельная внеаудиторная работа;
- научно-исследовательская работа.

1.14. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- тестирование онлайн;
- консультации онлайн;
- предоставление методических материалов;
- сопровождение офлайн (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

## **2. Цели и задачи с использованием ЭО и ДОТ**

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или месту их временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;

- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- создание единой образовательной среды образовательной организации;
- повышение эффективности учебной деятельности, интенсификация самостоятельной работы обучающихся;
- повышение эффективности организации учебного процесса;
- сохранение здоровья школьников в условиях угрозы заражения инфекцией COVID-2019 (или другой инфекции).

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или месту временного пребывания;
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий обучающимся и педагогическим работникам использовать необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
- обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

### **3. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ**

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и другие работники образовательной организации, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Организация ЭО и ДОТ согласуется с родителями (законными представителями) обучающихся и подтверждается в форме письменного заявления.

3.3. Права и обязанности обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством ДНР.

3.4. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности, в том числе внеурочной деятельности и воспитательной работы.

3.5. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ должны осуществлять педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.

3.6. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам (сайту школы).

3.7. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ГОС общего образования.

3.8. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т. п.).

3.9. Обучающийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

#### 4. Организация дистанционного и электронного обучения

4.1. Образовательный процесс, реализуемый с использованием ЭО и ДОТ, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учеников. Обучение с использованием ЭО и ДОТ может реализовываться комплексно с традиционной - аудиторной.

4.2. Образовательная организация обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в том числе к образовательной онлайн-платформе, сайту, используемым образовательной организацией в качестве основных информационных ресурсов, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.

4.3. Обучение с использованием ЭО и ДОТ предусматривает совокупность информационных технологий, обеспечивающих доставку обучаемым основного объема изучаемого материала, интерактивное взаимодействие обучаемых и педагогов в процессе обучения, предоставление возможности самостоятельной работы по освоению изучаемого учебного материала, а также оценку их знаний и навыков, полученных в процессе обучения.

4.4. Использование ЭО и ДОТ осуществляется как по отдельным предметам, включенных в Учебный план общеобразовательной организации, так и по всему комплексу предметов Учебного плана общеобразовательной организации.

4.5. Общеобразовательная организация разрабатывает мероприятия, которые будут отражать способы передачи информации для обучающихся и обратную связь (способов и технологий) в зависимости от специфики образовательной организации и материально-технических возможностей (приложение).

4.6. Перед использованием ЭО и ДОТ должна быть собрана информация о возможности доступа учеников и учителей к информационно – коммуникационной сети – Интернет.

4.7. Руководитель общеобразовательной организации назначает ответственного за функционирование и координацию работы по обучению с использованием ЭО и ДОТ. Назначается куратор по оказанию технической помощи педагогам и обучающимся.

4.8. Перед началом работы с использованием ЭО и ДОТ необходимо ознакомить учеников и их родителей с графиком (расписанием) работы, способами получения учебной информации и передачи отчетов о выполненной работе учениками. Предоставить адреса сайта школы, предметных страниц учителей, ссылки на ресурсы для проведения занятий и выполнения занятий.

4.9. Учителя проводят инструктаж и подготовительную работу с учениками о способах и формах обучения с использованием ЭО и ДОТ.

4.10. Обучение с использованием ЭО и ДОТ реализуется двумя основными коммуникационными формами: синхронной (онлайн уроки, вебинары и консультации, веб-конференции, чаты) и асинхронной (электронная почта, блоги, информация на видео-, аудио- и печатных носителях, текст и мультимедиа в электронном виде, очные консультации учителей).

4.11. Образовательная деятельность с использованием ЭО и ДОТ осуществляется в следующем порядке:

4.11.1 руководитель школы направляет ходатайство в Управление образования администрации о необходимости перехода на деятельность с использованием ДОТ с указанием причины;

4.11.2 в день перехода на удалённый доступ руководитель школы издает приказ об организации образовательной деятельности с использованием ЭО и ДОТ;

4.11.3 классные руководители (педагогические работники) информируют обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации образовательной деятельности с использованием ЭО и ДОТ;

4.11.4 деятельность образовательной организации осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, образовательная деятельность с использованием ЭО и ДОТ организуется по всем предметам Учебного плана образовательной организации в соответствии с учебным расписанием; деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени;

4.11.5 педагогические работники разрабатывают материалы для осуществления образовательной деятельности с использованием ЭО и ДОТ;

4.11.6 текущий контроль знаний должен быть зафиксирован в классном журнале в соответствии с рабочей программой. Самостоятельная деятельность обучающихся может быть оценена педагогами только в случае достижения обучающимися положительных результатов и подтверждена;

4.11.7 количество учебных часов определяется в соответствии с недельной нагрузкой Учебного плана;

4.11.8 учителя готовят теоретический и практический материал (далее - учебно-методическое обеспечение) для самостоятельной отработки содержания учебной темы (текстовый, аудио или видеоформат). Предоставляют возможности доступа к этим материалам учащимся в электронном виде. При необходимости учащиеся могут получить индивидуальную консультацию (способ определяется каждым учителем самостоятельно).

4.11.9 учебно – методическое обеспечение ЭО и ДОТ может быть согласовано с городскими или школьными предметными методическими комиссиями (далее - МК).

4.12. При использовании сайтов и персональных страниц учителя материал может быть выложен сразу ко всем урокам или согласно графику (за день перед уроком).

4.13. Результаты обучения учащихся и темы занятий с использованием ЭО и ДОТ заносятся в классные журналы согласно календарно-тематического планирования, отметки об отсутствии обучающихся при этом не выставляются.

4.14. В процессе использования ЭО и ДОТ участники образовательной деятельности несут ответственность за различные аспекты деятельности в пределах своей компетентности.

4.15. Ответственность педагогических работников:

- за обеспечение обучающихся информационными ресурсами;
- за выполнение образовательных программ и соблюдение расписания учебных занятий;

- за учёт и качество результатов образовательной деятельности.

4.16. Ответственность обучающихся: за выполнение учебных заданий.

4.17. Ответственность родителей (законных представителей) обучающихся: за обеспечение контроля выполнения обучающимся учебных заданий.

4.18. При оценке результатов обучения образовательная организация обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.

4.19. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- самостоятельное изучение учебного материала;
- учебные занятия (лекционные и практические);
- консультации;
- текущий контроль;
- промежуточная аттестация;
- внеурочная деятельность.

4.20. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в МБОУ № 18 осуществляется по двум моделям:

- модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;

- модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися.

4.21. Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися реализуется с использованием технологии смешанного обучения.

Смешанное обучение – современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами.

4.22. Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися может быть организована с разными категориями обучающихся:

- обучающиеся, проходящие подготовку к участию в олимпиадах, конкурсах на заключительных этапах;
- обучающиеся с высокой степенью успешности в освоении программ;
- обучающиеся, пропускающие учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах);
- обучающиеся по очно-заочной форме обучения.

4.23. Опосредованное взаимодействие педагога с обучающимися регламентируется Рабочим листом либо индивидуальным учебным планом обучающегося.

4.24. В Рабочем листе определяется объем задания для самостоятельного изучения, сроки консультаций, объем учебного материала, выносимого на текущий контроль (в том числе автоматизированный) и промежуточную аттестацию, сроки и формы текущего контроля, промежуточной аттестации.

4.25. Организация обучения по индивидуальному учебному плану определяется соответствующим положением.

4.26. МБОУ № 18 ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме.

4.27. Администрация общеобразовательной организации:

- осуществляет контроль организации ознакомления образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию в школе образовательной деятельности с использованием ЭО и ДОТ;
- контролирует соблюдение работниками школы режима работы;
- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством ЭО и ДОТ;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы школы в дни, когда обучающиеся не посещают образовательную организацию.

## 5. Заключительное положение

5.1. Общеобразовательная организация имеет право использовать ЭО и ДОТ, предусмотренные действующим законодательством, при всех формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации учащихся; вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме и в классных журналах в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Планируемые результаты использования обучения с применением ЭО и ДОТ

- повышение уровня профессиональной мотивации и компетентности педагогов, их информационной культуры;

- развитие информационного пространства общеобразовательной организации и укрепление материально-технической базы в части информатизации за счет создания медиатеки, лаборатории школьных проектов, учительских блогов и сайтов;

- рассмотрение возможности оптимизации уровня учебной нагрузки учащихся за счет переноса части учебного материала в режим обучения с использованием ЭО и ДОТ;

- обеспечение максимального количества обучающихся, которые должны быть активно включены в систему обучения с использованием ЭО и ДОТ;

- обеспечение условий для создания виртуальных ГМК, ШМК на основе технологий дистанционного обучения, а также их регулярной работы с публикацией методических материалов по обучению с использованием ЭО и ДОТ на сайте школы, персональных сайтах учителей, сайтах ГМК, ШМК, учительских блогах, блогах классных руководителей.

5.3 Данное положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

Приложение  
к Положению

### 1. Виды дистанционного обучения в МБОУ СШ № 18:

1.1. Простейший способ передача информации – электронная почта.

1.2. Видеоконференция – это использования возможностей Skype или бесплатные площадки для проведения вебинаров (Например, можно использовать мессенджер Telegram и и проводить вебинары с помощью функции групповых звонков).

1.3. Использование различных онлайн - ресурсов: блоги, сайты – школьные, персональные учительские, виртуальные тетради, сервисы онлайн-тестирования и др.

### 2. Примерный порядок проведения урока в дистанционном режиме:

2.1. Подача теоретического материала: мини-учебник с гипертекстовой формой или видео – материалы, можно использовать ссылки или интерактивные тетради как справочные материалы и т.д.

2.2. Первичное закрепление: образцы заданий + задания для самоконтроля (перед тестированием).

2.3. Контроль – обязательный с использованием тестовых заданий при он-лайн тестировании или иных форм контроля (форму контроля и способ передачи определяет учитель).

### 3. Примеры ЭО И ДОТ:

#### 3.1. Использование учительского блога или сайта.

1. Разместить теоретический материал используя структуру виртуальной тетради, презентацию, видеурок или интерактивную тетрадь (при использовании неизвестных для учеников инструментов дать пояснение к работе с ними).

2. Предложить гиперссылка на систему тренировочных заданий.

3. Использовать различные способы для проведения контроля знаний – это он-лайн сервисы для тестирования, компьютерные программы, но обязательно предоставить ссылку на контрольный тест после тренировочных заданий. Он-лайн сервисы для тестирования помогут учителю автоматически получать информацию о результатах тестирования и не требует отыскивать возможность обратной связи с детьми для получения от них выполненной работы.

### **3.2. Использование скайпа или площадки вебинара**

1. Создать урок на площадке ВЕБИНАРА и сделать рассылку с приглашением на урок.
2. На уроке – в начале урока с помощью презентации или рабочей доски площадки провести объяснения учебного материала.
3. По окончании объяснения предоставить ссылки на тренировочные задания и задания для контроля, выложив их в чат. (Это позволит сэкономить время и не отправлять электронные письма).
4. Ученик по ссылке выходит на задания. При их выполнении учитель (в зависимости от выбранного сервиса) получает ответы.

### **3.3. Использование школьного сайта.**

1. Создать раздел «Дистанционное обучение», подразделы – «Предметы», а потом подраздел «классы».
2. В каждом подразделе учитель выкладывает информацию к обучению (по структуре как на блоге).
3. В зависимости от использования сервиса для тестирования учитель получает информацию об ответах учеников.

## **4. Рекомендации участникам учебно-воспитательного процесса:**

### **1. Рекомендации учителям:**

- 1.1. Учитель осуществляет непосредственное общение с учащимися в рамках своего предмета.
- 1.2. Готовит упражнения для учеников, осуществляет редактирование рассылаемых материалов, организует оперативную переписку, контроль и проверку выполнение заданий.
- 1.3. Каждый учитель записывает тему занятий и выставляет текущее и итоговое оценивания в классный журнал в соответствии с графиком работы и календарно – тематического планирования.
- 1.4. Предусматривает способы взаимосвязи с учениками на случай отсутствия Интернета или других технических неполадок.

### **2. Рекомендации учащимся:**

- 2.1. На каждое полученное письмо по электронной почте (или другого способа связи) от учителя ученик обязан откликнуться – это считается «посещение» занятия, если проводить аналогию с очным обучением.
- 2.2. Задания должны быть выполнены в установленный учителем срок. Если вы по каким-то причинам не уложились в срок с выполнением, необходимо сообщить об этом учителю в телефонном режиме.
- 2.3. Электронную переписку с учителем желательно хранить до окончания периода обучения в дистанционном режиме – это своего рода отчетные материалы. Заранее продумайте, как вы организуете хранение этих материалов.

### **3. Рекомендации родителям:**

- 3.1. Получить информацию от классного руководителя о графике (расписании) работы, способами получения учебной информации и передачи отчетов о выполненной работе вашим ребенком.
- 3.2. Создать условия (в соответствии со своими возможностями) для изучения материала и выполнения практических задания по учебным предметам в период обучения в дистанционном режиме. Помните, что рабочий стол с оборудованием должен находиться недалеко от естественного освещения.

3.3. Контролировать выполнения ребенком домашних заданий в период работы в дистанционном режиме.

3.4. Поддерживать связь с классным руководителем (или учителем предметником).

3.5. Если по техническим причинам ваш ребенок не может выполнить задание, сообщите об этом учителю в телефонном режиме и обсудить варианты получения заданий и передачи ответов для проверки.

**4. Рекомендации классному руководителю:**

4.1. Довести до сведения родителей с графиком (расписанием) работы, способами получения учебной информации и передачи отчетов о выполненной работе учениками. Предоставить адреса основных сайтов школы, сайты городских ПНМК, предметных страниц учителей, ссылки на ресурсы для проведения занятий и выполнения заданий.

4.2. Провести организационные мероприятия с целью 100% охвата учеников возможностью получать доступ к материалам уроков и заданиям для контроля.

4.3. Координировать деятельность учеников. В случае технических неполадок можно предоставлять информацию в телефонном режиме.