



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАРЦЫЗСКА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**П Р И К А З**

09 августа 2021 г.

Харцызск

№ 344

Об организации проведения акции  
«Всеобуч 2021» в общеобразователь-  
ных организациях

Во исполнение Приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 12.07.2021 № 613 «Об организации проведения акции «Всеобуч - 2021» в общеобразовательных организациях Донецкой Народной Республики», на основании статьи 36 Конституции Донецкой Народной Республики, пункта 1 части 2 статьи 86 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», пунктов 12, 13 части 1 статьи 7 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», Порядка учета детей в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих на территории муниципального образования, за которым закреплена муниципальная общеобразовательная организация (Постановление Совета Министров Донецкой Народной Республики от 15 июня 2017 года № 7-14), в соответствии с планом работы Управления образования администрации города Харцызска на 2021 год, с целью реализации конституционных прав граждан на получение качественного образования, профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, охвата их получением начального общего, основного общего и среднего общего образования, руководствуясь подпунктом 2.2.7. пункта 2.2. раздела 2 Положения об Управлении образования администрации города Харцызска, утвержденного распоряжением главы администрации города Харцызска от 03.03.2020 № 241р

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям общеобразовательных организаций:

1.1. Провести в общеобразовательных организациях, подведомственных Управлению образования администрации города Харцызска (далее – Управление образования), с 5 по 30 сентября 2021 года акцию «Всеобуч - 2021» (далее - Акция).

1.2. Обеспечить выполнение Порядка учета детей в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих на территории муниципального образования, за которым закреплена муниципальная общеобразовательная организация, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 15 июня 2017 года № 7-14 в соответствии с Планом мероприятий общеобразовательных организаций по учету детей, проживающих на территории муниципального образования, за которым закреплена муниципальная общеобразовательная организация на 2021 год (далее – План) в части п.6. «Работа в микрорайонах / в микрорайонах» (приказ Управления образования от 01.02.2021 № 62).

1.3. Предоставить материалы по выполнению заданий Плана и образцы в формате Excel, онлайн-таблицах (прилагаются отдельно) согласно графику приказа Управления образования от 01.02.2021 № 62.



1.4. Совместно с отделами по делам семьи и детей, органами социальной защиты населения, опеки и попечительства, по делам молодежи, здравоохранения и органами внутренних дел принять меры по обеспечению права несовершеннолетних на получение обязательного доступного и качественного общего образования, по привлечению к ответственности родителей (законных представителей), должностных лиц за нарушение прав и интересов несовершеннолетних на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования, разработать планы мероприятий по данному направлению. Согласовать до 01.09.2021 планы мероприятий по данному направлению с вышеуказанными отделами и органами.

1.5. Инициировать перед компетентными службами (органами) вопросы:

1.5.1 о привлечении к ответственности родителей (законных представителей) за нарушение прав и интересов несовершеннолетних на получение образования,

1.5.2 принятия мер общественного воздействия к родителям (законных представителей) за невыполнение родительских обязанностей в вопросах нарушения прав и интересов несовершеннолетних на получение образования,

1.6. Проанализировать работу по взаимодействию с заинтересованными службами по вопросам охвата несовершеннолетних получением начального общего, основного общего и среднего общего образования и рассмотреть на очередных заседаниях, совещаниях при директоре.

1.7. Копии материалов заседаний, совещаний направлять ежеквартально до 1 числа главному специалисту отдела дошкольного, общего среднего и дополнительного образования Управления образования администрации города Харцызска (далее – отдел ДОСДО Управления образования) Головки О.Я.

1.8. Привлекать к ответственности должностных лиц, допустивших нарушения в данных вопросах в отношении несовершеннолетних.

1.9. Обеспечить качественное питание, в том числе детей льготных категорий, создание условий для организации медицинского обслуживания обучающихся в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, а также подвоз обучающихся, проживающих в сельской местности, к месту расположения образовательных организаций и обратно к месту жительства.

1.10. Ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом (по состоянию на конец отчетного месяца), предоставлять в отдел ДОСДО Управления образования (Куриленко) оперативную информацию о несовершеннолетних обучающихся, не охваченных получением начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также систематически пропускающих учебные занятия, по установленной форме в формате скан/Word (Приложение 1).

1.11. Возложить персональную ответственность на заместителя директора общеобразовательных учреждений за предоставление своевременной, объективной и достоверной информации, подтверждающей охват всеми формами обучения несовершеннолетних.

1.12. Подвести итоги Акции в срок до 05.10.2021. Рассмотреть итоги Акции на совещании при директоре и предоставить в отдел ДОСДО Управления образования (Куриленко) справку и итоговый приказ о выполнении мероприятий по учету детей, проживающих на территории муниципального образования, за которым закреплена муниципальная общеобразовательная организация (печатный и электронный Word формат).

2. Руководителям дошкольных образовательных организаций принять участие в проведении Акции в соответствии с заданиями (формат Excel, онлайн-таблицы (прилагаются отдельно):

3. Отделу ДОСДО Управления образования (Куриленко):

3.1. Изучить в пределах компетенции эффективность организации работы общеобразовательных организаций по созданию условий для получения гражданами начального общего, основного общего и среднего общего образования.



3.2. Проанализировать результаты исполнения приказов Управления образования по вопросам Всеобуча образовательными организациями.

3.3. По итогам проверки подготовить:

3.3.1 до 15.10.2021 тематические справки отдела ДОСДО Управления образования по выполнению оформления списков микрорайона и приложения к ним, исполнения планов мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних за 9 месяцев 2021 года;

3.3.2 до 30.11.2021 проект итогового приказа Управления образования.

3.4. Рассмотреть итоги Акции на заседании Коллегии Управления образованием или совещании руководителей общеобразовательных организаций.

3.5. Привлекать к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших нарушения в работе по реализации конституционного права граждан на получение общего образования, в том числе за сокрытие фактов необучения несовершеннолетних, неэффективную работу по привлечению их к обучению, нарушение сроков предоставления информации. По фактам нарушений подготовить проект приказа о дисциплинарном взыскании.

3.6. Предоставлять на рассмотрение материалы о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших нарушения в работе по реализации конституционного права граждан на получение общего образования, в том числе за сокрытие фактов необучения несовершеннолетних, неэффективную работу по привлечению их к обучению, нарушение сроков предоставления информации.

3.7. Предоставить в Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики:

3.7.1 до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом (по состоянию на конец отчетного месяца), ежеквартальный отчет «Оперативная информация о несовершеннолетних обучающихся, не охваченных получением начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также систематически пропускающих учебные занятия» по установленным формам.

3.7.2 до 15.10.2021 итоговые материалы по проведению Акции.

4. Утвердить состав комиссии Управления образования администрации города Харцызска по изучению организации работы общеобразовательных организаций по реализации конституционного права граждан на получение образования, привлечению не обучающихся несовершеннолетних к обучению в 2021-2022 учебном году (далее – комиссия Управления образования) (Приложение 2).

4.1. Комиссии Управления образования (Чаленко):

4.1.1 провести камеральные, выездные выборочные проверки организации работы общеобразовательных учреждений по вопросам реализации конституционного права граждан на получение образования;

4.1.2 проанализировать работу по взаимодействию с заинтересованными службами по вопросам охвата несовершеннолетних получением начального общего, основного общего и среднего общего образования, изучить в пределах компетенции эффективность организации работы общеобразовательных организаций по созданию условий для получения гражданами начального общего, основного общего и среднего общего образования;

4.1.3 оформить проверки общеобразовательных организаций по акту (Приложение 3).

5. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Чаленко Л.А.

6. Приказ вступает в силу с даты его подписания.

Начальник Управления образования



О.В. Солодовник



Приложение 1  
к приказу Управления образования  
от 09.08.2021 № 344

**Оперативная информация о несовершеннолетних обучающихся,  
не охваченных получением начального общего, основного общего и среднего общего  
образования, а также систематически пропускающих учебные занятия**

1. Информация о детях школьного возраста, «не охваченных» образованием за период  
(указать согласно срокам сдачи)

| № | Город | Ф.И.О. несовершеннолетнего | Образовательное учреждение | Класс | Дата рождения | Адрес | Причина | Принятые меры по привлечению к образовательному процессу |
|---|-------|----------------------------|----------------------------|-------|---------------|-------|---------|----------------------------------------------------------|
|   |       |                            |                            |       |               |       |         |                                                          |

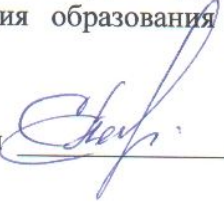
2. Информация о детях школьного возраста, отчисленных из общеобразовательных организаций за период...

| № | Город | Ф.И.О. несовершеннолетнего | Образовательное учреждение | Класс | Дата рождения | Адрес | Причина отчисления | Сведения о дальнейшем трудоустройстве |
|---|-------|----------------------------|----------------------------|-------|---------------|-------|--------------------|---------------------------------------|
|   |       |                            |                            |       |               |       |                    |                                       |

3. Информация о детях школьного возраста, не подлежащих обучению по медицинским показателям за период...

| № | Город | Ф.И.О. несовершеннолетнего | Дата рождения | Адрес | Причина               | Основание:<br>(ВКК, ПМПК дата, №, срок действия), заявление родителей (дата), получение СВ дата, серия, номер |
|---|-------|----------------------------|---------------|-------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |       |                            |               |       | установленный диагноз |                                                                                                               |

Перечень информации отчётного периода подготовлен отделом дошкольного, общего среднего и дополнительного образования Управления образования администрации города Харцызска

Начальник отдела ДОСДО Управления образования  С.П. Куриленко

Приложение 2  
к приказу Управления образования  
от 09.08.2021 № 344

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Управления образования  
от 09.08.2021 № 344

**Состав комиссии Управления образования администрации города Харцызска по проверке организации работы общеобразовательных организаций по реализации конституционного права граждан на получение образования, привлечению не обучающихся несовершеннолетних к обучению в 2021-2022 учебном году**

Чаленко  
Лариса Анатольевна

- заместитель начальника Управления образования администрации города Харцызска, председатель комиссии Управления образования;

Куриленко  
Светлана Петровна

- начальник отдела дошкольного, общего среднего и дополнительного образования Управления образования, секретарь комиссии Управления образования;

**Члены комиссии  
Управления образования:**

Головко  
Оксана Ярославовна

- главный специалист отдела ДОСДО Управления образования;

Кламбовская  
Юлия Павловна

- методист методического кабинета Управления образования;

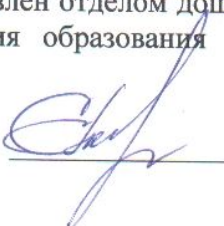
Осипов  
Николай Сергеевич

- ведущий специалист отдела по кадровым вопросам Управления образования;

Матюхова  
Неля Владимировна

- методист методического кабинета Управления образования;

Состав комиссия Управления образования администрации города Харцызска по проверке организации работы общеобразовательных организаций по реализации конституционного права граждан на получение образования, привлечению не обучающихся несовершеннолетних к обучению в 2021-2022 учебном году подготовлен отделом дошкольного, общего среднего и дополнительного образования Управления образования администрации города Харцызска

Начальник отдела ДОСДО Управления образования  С.П. Куриленко



Приложение 3  
к приказу Управления образования  
от 09.08.2021 № 344

### АКТ

изучения организации работы по реализации конституционного права граждан на получение образования в Муниципальной общеобразовательной организации

« \_\_\_\_\_ »

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ года

Мною, \_\_\_\_\_

в присутствии \_\_\_\_\_ директора СШ № \_\_\_\_\_ проведена проверка организации работы по реализации конституционного права граждан на получение образования в СШ № \_\_\_\_\_

#### В ходе проверки выявлено следующее:

1. Приказом школы от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ ответственность за организацию работы по реализации конституционного права граждан на получение образования возлагается на:

2. Работа по реализации конституционного права граждан на получение образования базируется на нормативных документах:

#### В наличии нормативно – правовая база: ( + - )

1. Закон «Об образовании» (Постановление Народного Совета Донецкой Народной Республики от 19 июня 2015 года № I-233П-НС).

2. Порядок учета детей в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих на территории муниципального образования, за которым закреплена муниципальная общеобразовательная организация (Постановление Совета Министров Донецкой Народной Республики от 15 июня 2017 года № 7-14).

3. Приказы Управления образования администрации города Харцызска:

#### 4. Локальные распорядительные документы организации по изучаемому вопросу (дата издания, номер документа)

1. О проведении акции «Всеобуч-2021» \_\_\_\_\_
2. Об итогах проведения акции «Всеобуч-2021» \_\_\_\_\_
3. Наличие и утверждение мероприятий по проведению акции «Всеобуч-2021» \_\_\_\_\_

4. Об утверждении списков первичного учета детей и подростков школьного возраста на закрепленной за школой территории \_\_\_\_\_

5. О закреплении территории за педагогическими работниками для проведения учета детей школьного возраста \_\_\_\_\_ (краткая характеристика содержания: только закрепление территории; определение задач и мероприятий – подчеркнуть)

6. Приказы по итогам работы в данном направлении или осуществлению контроля

5. Отражение работы по реализации конституционного права граждан на получение образования в годовом плане работы школы:

- отдельные разделы

- в общих разделах отражены формы работы (мероприятия)

6. Работа со списками первичного учета детей и подростков школьного возраста на закрепленной за школой территории:

- состояние списков

- подведение итогов на 01 сентября и 01 июня ежегодно

- внесение сведений о движении детей на закрепленной территории по мере изменений

- соответствие корректировки на 01.01.2020 в списках

7. Работа по составлению списков первичного учета детей школьного возраста на закрепленной за школой территории (можно подчеркнуть нужное):

- ведение тетрадей (списков прошитых, не прошитых) первичного учета

- отдельно по улицам (по работникам)

- частота обновлений (даты учета, графы перевода по годам, не обновляются)

- аккуратность ведения и обновления

- соответствие корректировки на 01.01.2020 в тетрадях

8. Соответствие отчетных данных справкам-подтверждениям:

- общеобразовательные организации города

- СПО города и республики

- специализированные интернаты

- подтверждение не обучающихся по состоянию здоровья

- работа с детьми старше 6 лет 6 месяцев (по состоянию на 01 сентября), которые не приступили к обучению (количество, причины, формы работы)

9. Наличие списков детей и перечня материалов (см. приложение к акту):

- не обучающихся по состоянию здоровья

- старше 6 лет 6 месяцев (по состоянию на 01 сентября), которые не приступили к обучению

- уклоняющихся от обучения и работа с ними



**10. Трудоустройство выпускников 9 класса 2021 г.:**

- соответствие отчетных данных справкам-подтверждениям

- наличие не охваченных получением среднего образования и работа с ними

**11. Интересные формы совместной работы** по данному вопросу между организациями города (*при наличии*); результат взаимодействия с заинтересованными службами по вопросам охвата несовершеннолетних получением начального общего, основного общего и среднего общего образования, эффективность организации работы по созданию условий для получения гражданами начального общего, основного общего и среднего общего образования

**Общие выводы и рекомендации:**

Член комиссии \_\_\_\_\_

(Подпись)

(Фамилия и инициалы)

С актом ознакомлены:

Директор СШ № \_\_\_\_\_

Ответственный по Всеобучу \_\_\_\_\_



## ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛОВ «ВСЕОБУЧ-2021»

### по работе в микрорайонах школ

| № п/п | Название информационного материала                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Даты исполнения                            | Форма предоставления материалов в отдел ДОСДО                |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1     | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 3                                          | 4                                                            |
|       | <u>Основание для работы:</u> Постановление Совета Министров Донецкой Народной Республики от 15.06.2017 № 7-14 «Об утверждении Порядка учета детей в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих на территории муниципального образования, за которым закреплена муниципальная общеобразовательная организация»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | постоянно                                  |                                                              |
| 1.    | <u>Приказы школы:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– по Всеобучу (инструктивно-методическое совещание / протокол),</li> <li>– о распределении функциональных обязанностей и персональной ответственности лиц, ответственных за охват обучения, сохранения ученического контингента, проведение обучения по индивидуальному учебному плану со слабоуспевающими учениками и детьми, которые склонны к правонарушениям;</li> <li>– о составе комиссии школы по посещению по месту жительства или месту пребывания детей, достигших 8 лет и старше не приступивших к обучению или пропускающие занятия;</li> <li>– о создании школьной комиссии для установления уровня знаний, умений, навыков ученика при отсутствии документа об образовании (табель)...</li> <li>– итоговый приказ по исполнению Порядка по учету детей и подростков в 2021 году</li> </ul> | до 01.09.<br><br><br><br><br><br>до 01.10. | Скан и Word формат / электронная почта                       |
| 2.    | <u>Протоколы совещаний, родительских собраний, конференций, совета профилактики, круглые столы, рейды в неблагополучные семьи, где рассматривались, анализировались вопросы:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– о получении обязательного среднего общего образования;</li> <li>– посещаемости обучающимися учебных занятий за семестр (учебный год) и результаты работы администрации школы, классных руководителей и т.д.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | до 10.09.,<br>и по мере проведения         | скан/протокол и материалы к нему (Word)<br>электронная почта |
| 3     | Встречи с несовершеннолетними, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятий с сотрудниками отдела полиции по делам несовершеннолетних, специалистами отдела по делам семьи и детей администрации города Харцызска;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | контроль / информация каждую четверть      | скан/материал<br>электронная почта                           |



| 1   | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3                                    | 4                                      |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------|
| 4.  | <u>Анализ</u> пропусков уроков по четвертям и за учебный год. <u>Акты посещения</u> семей несовершеннолетних, допустивших пропуски занятий без уважительных причин с составлением соответствующих актов обследования, справки о посещении семьи. <u>Акты</u> на обучающихся, в случае пропусков уроков без уважительных причин больше 10 дней с сопроводительными документами в соответствующие инстанции. Информация о возвращении ученика к обучению | контроль /информация каждую четверть | скан/материал<br><br>электронная почта |
| 5.  | <u>Банк данных</u> о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия в образовательном учреждении без уважительных причин                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1 р. в квартал                       | электронный вариант                    |
| 6.  | <u>Банк данных</u> обучающихся, состоящих на внутришкольном учете // снятых с учета                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1 р. в квартал                       | электронный вариант                    |
| 7.  | <u>Банк данных</u> обучающихся, состоящих на школьном учете как дети, оказавшиеся в социально опасном положении // снятых с учета                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1 р. в квартал                       | электронный вариант                    |
| 8.  | Банк данных на учащихся, которые не приступили к обучению на 05.09. без уважительных причин и т.д.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 05.09.                               | электронный вариант                    |
| 9.  | Списки детей от 6-18 лет микрорайона общеобразовательной организации, проживающие на территории, закреплённой за данной организацией, по годам рождения, утвержденный директором                                                                                                                                                                                                                                                                       | до 10.09.<br><br>по графику          | электронный и печатный вариант         |
| 10. | РВК-77 (обязательный статистический отчет 2020)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | до 15.09.                            | по графику                             |
| 11. | ПРИЛОЖЕНИЕ к спискам микрорайона*:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | до 15.09.                            |                                        |
| 1)  | Справки-подтверждения дальнейшего обучения (в т.ч. обновленные в 2020 году) на всех несовершеннолетних обучающихся, которые не обучаются в общеобразовательных организациях                                                                                                                                                                                                                                                                            | до 15.09.                            | скан / электронный вариант и оригинал  |
| 2)  | Списки-подтверждения (акты ...), проверенных домов, квартир, где отсутствуют несовершеннолетние дети от 0 до 18 лет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | до 15.09.                            | скан, при запросах                     |
| 3)  | Списки учащихся школы, которые проживают в микрорайоне школы и из других микрорайонов. Подтверждения - список детей из микрорайона школы, которые обучаются в других общеобразовательных организациях                                                                                                                                                                                                                                                  | до 15.09.                            | скан, электр. Word и печатный вариант  |
| 4)  | Список детей инвалидов/не инвалидов, детей с ограниченными возможностями, которые подлежат и не подлежат обучению.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | до 15.09.                            | электронный и печатный вариант         |
| 5)  | Списки детей в интернатах, которые подтверждены образовательным учреждением (интернатом)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | до 15.09.                            | электронный - скан вариант и оригинал  |
| 6)  | Список детей и подростков, не имеющих общего образования и не обучающихся, но подлежат обучению                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | до 15.09.                            | электронный и печатный вариант         |
| 7)  | Список детей, подлежащих приему в первый класс в наступающем году и следующем году                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | до 15.09.                            | электронный вариант                    |



| 1   | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3                            | 4                              |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------|
| 8)  | <u>Список детей льготных категорий:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ дети погибших ополченцев;</li> <li>✓ дети погибших шахтеров;</li> <li>✓ дети погибших военнослужащих;</li> <li>✓ дети комиссованных военных;</li> <li>✓ дети умерших военных;</li> <li>✓ дети погибших милиционеров/полицейских;</li> <li>✓ дети – чернобыльцы;</li> <li>✓ дети - сироты,</li> <li>✓ дети лишенные родительского попечения,</li> <li>✓ малообеспеченные,</li> <li>✓ многодетные, неблагополучные</li> <li>✓ дети-инвалиды ... и т.д.;</li> </ul> | до 15.09.                    | электронный вариант            |
| 9)  | Таблицы к Микрорайону (М-Н): <ul style="list-style-type: none"> <li>– таблица от 0 до 18 лет</li> <li>– распределение детей по годам рождения и местом обучения (от 6 до 18 лет);</li> <li>– динамика рождение детей (от 0 до 18 лет);</li> <li>– распределение учеников М-Н по другим школам;</li> <li>– распределение учеников школы по М-Н;</li> <li>– перекрестная проверка учеников микрорайонов в школах</li> </ul>                                                                                                                         | до 15.09.                    | электронный и печатный вариант |
| 12. | Списки детей микрорайона от 0 до 18 лет по месту их фактического проживания по годам рождения в алфавитном порядке                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | до 01.10.                    | электронный и печатный вариант |
| 13. | Контрольная информация об охвате детей обучением (проверка учета детей и подростков школьного возраста микрорайонов каждой школы) по форме (отдельно)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 05.09.,<br>05.11.,<br>05.04. | электронный вариант            |
| 14. | Движение обучающихся по форме. К отчету ОО-1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | каждую четверть              | электронный и печатный вариант |
| 15. | Контроль дальнейшего обучения. Списки выпускников 9-х, 11-х кл. о дальнейшем обучении и списки выпускников, которые не обучаются. К отчету ОО-1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 05.09.                       | электронный и печатный вариант |
| 16. | Информация по выявлению детей, не получающих образование в микрорайоне                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | по мере выявления            | электронный и печатный вариант |
| 17. | Информационный, рекламный блок:<br>Информационный стенд «Микрорайон школы»<br>Стенд специальной литературы<br>Проведение мероприятий...                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | до 10.09.                    | скан/фото                      |
| 18. | <u>Школьная документация:</u> алфавитная книга, журнал регистрации заявлений, книга движений учащихся, планы воспитательной работы, личные дела, классные журналы, книга учета посещаемости уроков, план внеурочной деятельности, график внутришкольного контроля, график проведения мероприятий...                                                                                                                                                                                                                                               | в течение учебного года      | предоставляются по запросу     |



| 1   | 2                                                                                                                                                                                     | 3         | 4             |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|
| 19. | <u>Аналитический контроль</u> выполнения функциональных обязанностей классных руководителей, учителей, заместителей директоров в части охвата детей обучением и поведения в 2020 году | до 10.12. | скан-материал |

\* формы приложений и порядок оформления папки Всеобуч 2020 предоставляются отдельно:

подпись папки по Всеобучу, информационный блок и образцы списков детей по микрорайону, образец листа согласования к спискам микрорайона, перечень материалов по Всеобучу, которые вкладываются в папку по микрорайону;

«Микрорайон» - электронный вариант (онлайн-таблица); предварительный график сдачи материалов по Всеобучу;

отчётная информация по плану работы «ВСЕОБУЧ» № 02-05, № 02-06:

№ 05-01 – оперативная информация на 01.09. и 05.09. – Word/скан; № 05-01 – оперативная информация на 01.09. и 05.09. – Excel-таблица – электронный вариант;

№ 05-02 – «М-Н» приложения 1-12 - Excel-таблица – электронный вариант;

№ 05-03 – «Охват обучением» - Excel-таблица – электронный вариант;

№ 05-04 - отчет РВК-77 (2 экз. печатного варианта, Word простой электр. вариант);

№ 05-05 – проверка личных дел обучающихся администрацией;

№ 05-06 – БД М-Н от 0 до 6; БД М-Н от 6 до 18;

№ 05-07 – отчет в декабре 1-СОО;

№ 05-08 – Движение учащихся (за каждую четверть);

№ 05-09 – Движение учащихся (еженедельно – онлайн-таблица);

№ 05-10 – БД М-Н 0-18 (онлайн-таблица); № 05-10 – БД М-Н 0-18 (электр. вариант);

Дополнительный блок из № 02-06:

№ 06-07 – ОВЗ;

№ 06-08 – Безбарьерный доступ.

#### Проверка микроучастков СШ № \_\_:

| № п/п | ФИО полностью ответственного за микроучастки | Микроучастки (адрес) | Квартиры, дома по адресу, где отсутствуют дети от 0 до 18 лет | Подпись ответственного за микроучасток |
|-------|----------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1     | 2                                            | 3                    | 4                                                             | 5                                      |
|       |                                              |                      |                                                               |                                        |

Ответственный за микрорайон должность \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Директор СШ № \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Перечень материалов по работе в микрорайонах школ «ВСЕОБУЧ» подготовлен отделом дошкольного, общего среднего и дополнительного образования Управления образования администрации города Харьцызска

Начальник отдела ДОСДО Управления образования \_\_\_\_\_ С.П. Куриленко