

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАРЦЫЗСКА

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ТРОИЦКО-ХАРЦЫЗСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 18 Г. ХАРЦЫЗСКА»**

П Р И К А З

09 сентября 2019 года

Троицко-Харцызск

№ 168

О создании аттестационной комиссии
в 2019-2020 учебном году

В соответствии со статьей 46, частью 4 статьи 48, статьей 7 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 07 июля 2015 года № 55-ІНС, на основании Приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики (далее - Минобрнауки) от 28.08.2019 № 1210 «Об аттестации руководителей, педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, психологической службы в системе образования, организаций осуществляющих научно – методическое и методическое обеспечение образовательной деятельности и управление системой образования, о составе аттестационной комиссии III уровня Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики в 2019-2020 учебном году», руководствуясь Временным порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Временный порядок), утвержденным Приказом Минобрнауки от 20.07.2015 № 330 «Об утверждении Временного положения о проведении аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 06 августа 2015 года под № 399, с изменениями и дополнениями к Временному порядку, утвержденными Приказами Минобрнауки от 23.03.2016 № 249, от 13.08.2016 № 830, пунктами 2.9, 3.5 Положения об Управлении образования администрации города Харцызска, утвержденного распоряжением главы администрации города Харцызска от 22.05.2015 № 130р, Приказа Управления образования от 06.09.2019 №311 «Об организации аттестации педагогических работников, руководителей образовательных организаций в 2019– 2020 учебном году и утверждении состава аттестационной комиссии Управления образования администрации города Харцызска», с целью стимулирования непрерывного профессионального образования, повышения эффективности и качества педагогической и управленческой деятельности, обеспечения защиты трудовых и социальных прав работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в 2019 – 2020 учебном году аттестацию педагогических работников МОО «Троицко-Харцызская средняя школа №18 г. Харцызска (далее - СШ № 18).
2. Утвердить персональный состав аттестационной комиссии I уровня СШ № 18 в количестве 7 человек (приложение 1).
3. Утвердить план-график работы аттестационной комиссии I уровня СШ № 18 на 2019 – 2020 учебный год (приложение 2).
4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Ревчук Н.Н., секретарю аттестационной комиссии СШ № 18:

5. Членам аттестационной комиссии СШ № 18 в соответствии с п. 3.3. Временного положения, изучить до 15 марта 2020 года педагогическую деятельность педагогов, подлежащих аттестации в 2019-2020 учебном году, путем посещения уроков (занятий), внеурочных мероприятий, изучения уровня знаний учащихся, ознакомления с аналитической и учебно-методической документацией по выполнению педагогическим работником своих должностных обязанностей, его участие в работе методических объединений, профессиональных конкурсах и других мероприятиях, связанных с организацией образовательной деятельности.

6. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Ревчук Нине Николаевне:

6.1. Обеспечить надлежащий контроль проведения аттестации с целью предотвращения формального подхода к оценке уровня профессиональной компетентности учителей.

6.2. Обеспечить методическое сопровождение аттестации педагогических работников, обобщение материалов из опыта работы педагогов.

6.3. Обеспечить прохождение плановой курсовой переподготовки учителями, которые аттестуются.

6.4. Обеспечить своевременную подготовку необходимых документов для проведения аттестации.

7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор СШ № 18



А.Н. Рыхлин

Приказ подготовила Ревчук Нина Николаевна

Напечатано - 3 экз:

в дело - 1; на ознакомление - 1; в материалы - 1

Приложение 1
к приказу директора СШ № 18
от 09.09.2019 № 168

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора СШ № 18
от 09.09.2019 № 168

**Состав аттестационной комиссии I уровня
Троицко-Харьцызской общеобразовательной школы № 18
Донецкой Народной Республики
на 2019 – 2020 учебный год**

1. Рыхлин Александр Николаевич - председатель аттестационной комиссии, директор ОШ № 18.
2. Ревчук Нина Николаевна - секретарь аттестационной комиссии, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
3. Ингульская Лариса Викторовна - заместитель председателя аттестационной комиссии, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
4. Степаненко Вера Петровна - член аттестационной комиссии, учитель высшей категории.
5. Горбань Валентина Витальевна – член аттестационной комиссии, учитель высшей категории.
6. Исакова Наталья Дмитриевна – член аттестационной комиссии, учитель высшей категории.
7. Халина Лилия Анатольевна - методист методического кабинета Управления образования

Приложение 2
к приказу директора СШ № 18
от 09.09.2019 № 168

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора СШ № 18
от 09.09.2019 № 168

**План – график
работы аттестационной комиссии I уровня
Муниципальной общеобразовательной организации
«Троицко-Харцызская средняя школа № 18 г. Харцызска»
на 2019 – 2020 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Документ
1	Создание аттестационной комиссии (далее – АК)	До 20.09. 2019	Рыхлин А.Н.	Приказ
2	Ознакомление работников с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы аттестации. Оформление стенда по вопросам аттестации.	до 20.09. 2019	Ревчук Н.Н.	список ознакомления
3	Ознакомление руководителей образовательных организаций с Приказом Минобрнауки, Управления образования о проведении аттестации и составом АК в 2018 – 2019 учебном году	до 20.09. 2019	Ингульская Л.В.	Лист ознакомления Стенд с материалами
4	Формирование списка работников, которые аттестуются в очередном порядке	до 20.09. 2019	Ревчук Н.Н.	Список
5	Анализ повышения квалификации аттестуемыми работниками за период после предыдущей аттестации	До 20.09. 2019	Ревчук Н.Н.	План-график повышения квалификации
6	Заседание АК I уровня. 1. Распределение функциональных обязанностей между членами АК I уровня. 2. Ознакомление членов АК с планом-графиком проведения совместной деятельности аттестационных комиссий I и II уровня	До 30.09. 2019	Рыхлин А.Н., Ревчук Н.Н.,	Протокол, приказ
7	Прием заявлений: - об очередной и внеочередной аттестации; - о переносе очередной аттестации сроком на один год. - об отсрочке аттестации до окончания учебы.	До 30.09. 2019	Рыхлин А.Н.,	Заявления, журнал регистрации принятых заявлений
8	Представление в АК I уровня: 1. Ходатайства со списком педагогиче-	До 30.09. 2019	Рыхлин А.Н.,	Ходатайство со списками,

	<p>ских работников, подлежащих очередной аттестации.</p> <p>2. Представлений о присвоении педработникам педагогического звания.</p> <p>3. Представлений о внеочередной аттестации работников, которые снизили уровень профессиональной деятельности.</p>			представления, журнал регистрации принятых аттестационных документов (ходатайств, представлений)
9	Собеседования с педработниками по составлению индивидуальных графиков прохождения аттестации.	До 30.09.2019	Ингульская Л.В. Ревчук Н.Н	Индивидуальные графики
10	<p>Заседание АК I уровня.</p> <p><i>Проект повестки дня:</i></p> <p>1. О рассмотрении:</p> <p>ходатайства руководителя со списком педработников, подлежащих очередной аттестации на установление соответствия занимаемой должности, квалификационных категорий;</p> <p>заявлений педработников о внеочередной аттестации;</p> <p>заявлений педработников о переносе, отсрочке срока аттестации;</p> <p>представлений руководителя, педсовета образовательной организации о присвоении педагогических званий.</p> <p>2. Об утверждении списка аттестуемых работников.</p> <p>3. Об утверждении индивидуальных графиков работы аттестуемых работников.</p> <p>4. Об утверждении графика проведения аттестации.</p> <p>5. О закреплении членов АК за педработниками.</p> <p>6. Об утверждении реестра экспертов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности и компетентности аттестуемых работников (<i>при возможности</i>).</p>	До 05.10.2019	Ингульская Л.В. Ревчук Н.Н	Приказ, протокол, лист ознакомления аттестуемых с приказом, графиком проведения аттестации, реестр экспертов
11	<p>Предоставление в АК II уровня:</p> <p>1. Ходатайства со списком педагогических работников, подлежащих очередной аттестации на установление соответствия занимаемой должности, установление квалификационных категорий, о переносе, отсрочке срока аттестации.</p> <p>2. Ходатайства со списком педагогических работников, претендующих на</p>	До 05.10.2019	Ингульская Л.В. Ревчук Н.Н	Ходатайство со списками, реестр экспертов (<i>при наличии</i>)

	внеочередную аттестацию. 3. Представлений о присвоении педработникам образовательной организации педагогических званий. 4. Представлений о внеочередной аттестации работников, которые снизили уровень профессиональной деятельности. 5. Реестра экспертов.			
12	Заседание АК II уровня. <i>Проект повестки дня:</i> 1. О рассмотрении: ходатайства руководителя со списком работников, подлежащих очередной аттестации на установление соответствия занимаемой должности, установление квалификационных категорий; о внеочередной аттестации; о переносе срока аттестации, об отсрочке аттестации; представлений руководителя, педсовета образовательной организации о присвоении педагогических званий. 2. Об утверждении списка аттестуемых работников.	До 10.10.2019	Ингульская Л.В. Ревчук Н.Н	
13	Проведение инструктивно-методических совещаний по вопросам проведения аттестации и экспертизы	01.11.2019 – 01.02.2020	Заместитель председателя	Протокол
14	Информирование педработников о реестре изданий, сайтов, на которых аттестуемые педработники могут размещать свои статьи, методики, транслировать опыт результатов практической деятельности.	01.11.2019 - 15.12.2019	Ингульская Л.В.	Листы ознакомления
15	Организация работы экспертных групп. Организационно - методическое сопровождение экспертизы.	20.10.2019 01.03.2020	Председатель АК	Список, приказ
16	Предоставление аттестационных материалов (педагогических портфолио) для проведения экспертизы (в электронном или бумажном виде, по выбору аттестуемого) педагогических работников, изучение профессиональной деятельности которых запланировано согласно утвержденному индивидуальному графику проведения экспертизы.	15.01.2020 – 25.01.2020	Ревчук Н.Н.	Аттестационные материалы (педагогические портфолио)
17	Изучение профессиональной деятельности аттестуемых работников, выполнение мероприятий графика работы АК.	До 01.03.2020	Рыхлин А.Н.	Экспертные заключения
18	Предоставление характеристики про-	до 01.03.	Рыхлин А.Н.	Характери-

	фессиональной деятельности в межаттестационный период педагогического работника, аттестуемого в целях установления соответствия занимаемой должности в АК соответствующего уровня.	2020 (п.3.5*)		стика, журнал регистрации принятых аттестационных документов (характеристик)
19	Завершение формирования аттестационных дел.	01.03.2020 – 15.03.2020	Секретарь	Аттестационные дела
20	Ознакомление руководящих кадров и педагогических работников с аттестационными характеристиками под подпись.	За 10 календарных дней до заседания (п.3.5*)	Рыхлин А.Н., Ревчук Н.Н.,	Характеристика
21	Заседание АК I уровня. 1. Об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности. 2. Об установлении квалификационных категорий (тарифных разрядов).	До 01.04. 2020	Председатель АК, секретарь	Протокол
22	Составление и выдача (под подпись) аттестованным руководящим и педагогическим кадрам выписок из протоколов с решением аттестационной комиссии.	В течение 2 рабочих дней после заседания АК (п. 6.1*)	Секретарь	Выписки из протоколов, журнал учета выданных выписок
23	Издание приказа по итогам аттестации педагогических работников	В течение 7 дней после заседания АК (п.6.2*)	Руководитель	Приказ
24	Ознакомление аттестуемого с приказом об итогах аттестации под подпись.	В течение 3 дней после издания приказа (п.6.2*)	Заместитель руководителя	Лист ознакомления
25	Анализ результатов проведения аттестации руководителей, педагогических работников, работы аттестационных комиссий, подготовка отчетной и статистической документации, мероприятия по совершенствованию процессов аттестации.	I уровень - до 15.04.2020 II уровень – до 20.04.2020	Администрация ОО	Аналитические материалы, статистический отчет

Перечень материалов, предоставляемых в аттестационную комиссию II уровня

До 05 октября 2019 года:

- Ходатайства со списком педагогических работников, подлежащих очередной аттестации на установление соответствия занимаемой должности, установление квалификационных категорий, о переносе, отсрочке срока аттестации.
- Ходатайства со списком педагогических работников, претендующих на внеочередную аттестацию.
- Представлений о присвоении педагогическим работникам образовательной организации педагогических званий.
- Представлений о внеочередной аттестации работников, которые снизили уровень профессиональной деятельности.

До 01 марта 2019 года:

- характеристика профессиональной деятельности в межаттестационный период педагогического работника, аттестуемого в целях установления соответствия занимаемой должности.

До 01 апреля 2019 года:

- представление об установлении квалификационной категории и (или) педагогического звания.