ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАРЦЫЗСКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

22 февраля 2022 г. Харцызск № 158

Об организации регистрации и обеспечения участия учащихся в государственной итоговой аттестации основного общего образования в 2022 году

На основании Приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 22.02.2022 № 153 «Об организации регистрации участников государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего образования в 2022 году», во исполнение статьи 56 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», с целью обеспечения прав граждан на образование, руководствуясь Положением об Управлении образования администрации города Харцызска, утвержденным распоряжением главы администрации города Харцызска от 03.03.2020 № 241р

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по выполнении Инструкции об организации регистрации участников государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего образования в 2022 году (Приложение).
2. Руководителям общеобразовательных учреждений:
3.1. Начать регистрацию участников государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего образования на основании документов, удостоверяющих личность с 24.02.2022.
3.2. Обеспечить качественную работу с родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам паспортизации учащихся с 14 лет.
3. Координацию исполнения данного приказа возложить на отдел дошкольного, общего среднего и дополнительного образования Управления образования (Куриленко).
4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Воронкову Е.Ю.
5. Приказ вступает в силу с даты его подписания.

Начальник Управления образования О.В. Солодовник

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАРЦЫЗСКА ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА И.К.51001735

Приложение
к приказу Управления образования
от 22.02.2022 № 158

УТВЕРЖДЕНО
приказом Управления образования
от 22.02.2022 № 158

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по выполнении Инструкции об организации регистрации участников государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего образования в 2022 году

№ п/п	Мероприятия для ответственных за регистрацию участников государственной итоговой аттестации	Дата исполнения
1	2	3
	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ	
1.	Сокращенные термины: АС – адресная справка ГВЭ - Государственный выпускной экзамен; ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия; ГИА - Государственная итоговая аттестация; ДНР – Донецкая Народная Республика; ИУП - индивидуальный учебный план на дому; КИМ - контрольные измерительные материалы (комплексы заданий стандартизированной формы); МОН – Министерство образования и науки; ОВЗ - ограниченные возможности здоровья; ОО – образовательные организации; ООО - основное общее образование; ООП - основная образовательная программа; ОРЭ - Основной республиканский экзамен; ПД - персональные данные; РС - Республиканская служба по контролю и надзору в сфере образования и науки СПО - среднее профессиональное образование СР – свидетельство о рождении	направить электронной почтой
2.	Ознакомить педагогов, классных руководителей, родителей, учащихся-выпускников с Инструкцией об организации регистрации участников ГИА по ООП ООО в 2022 году (далее – ГИА-9):	до 01.03.2022
2.1.	Основание для разработки Инструкции: - Закон ДНР «Об образовании»; - Порядок проведения ГИА по ООП ООО, утвержденным Приказом МОН ДНР от 28.01.2022 № 7-НП, зарегистрированным в Минюсте ДНР 07.02.2022, регистрационный № 4980 (далее - Порядок).	п.1.1.
2.2.	Обязательность участия в ГИА-9.	п. 1.2.
2.3.	Участники ГИА (очная форма, экстернат, СПО (искусство, физкультура и спорт))	Раздел 2
2.4.	Формы проведения ГИА	Р. 3 п.3.1.
1)	в форме ОРЭ с использованием КИМ, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы;	п. 3.1.1.

Продолжение приложения

1	2	3
2)	в форме ГВЭ с использованием КИМ в виде текстов, тем, заданий, билетов — для *следующих категорий* участников ГИА: обучающихся по образовательным программам ООО в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в ОО при учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы; обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, а также для тех, кто обучался по состоянию здоровья по ИУП на дому или в медицинских организациях по основным ООП ООО	п. 3.1.2
3)	ГИА в форме ОРЭ *и (или)* ГВЭ включает в себя три экзамена по следующим учебным предметам: экзамены по русскому языку и математике (далее - обязательные учебные предметы), а также один экзамен по выбору обучающегося по учебным предметам из числа учебных предметов: литература, физика, химия, биология, география, история, иностранные языки (английский, немецкий и французский), информатика.	п. 3.2.
	Для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья по ИУП на дому или в медицинской организации, ГИА по их желанию проводится только по обязательным учебным предметам.	
2.5.	Для лиц, указанных в пп. 3.1.2 п. 3.1. Р. III Инструкции, ГИА по отдельным учебным предметам по их желанию проводится в форме ОРЭ. При этом допускается сочетание форм проведения ГИА по разным предметам (ОРЭ и ГВЭ).	п. 3.3.
2.6.	Оформление заявления. Выбранный участниками ГИА учебный предмет указывается ими в заявлениях. Лица, указанные в пп. 3.1.2 п. 3.1. Р. III Инструкции, в заявлениях также указывают форму (формы) проведения ГИА.	п. 3.4.
2.7.	Право участников (ИЗМЕНЕНИЯ в поданном заявлении): Один раз изменить указанный в заявлении учебный предмет по выбору (для всех категорий участников), а также форму ГИА (для лиц, указанных в пп. 3.1.2 п. 3.1. Р. III Инструкции) только при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтверждённых документально, — по решению ГЭК В этом случае участник ГИА подаёт по месту регистрации для прохождения ГИА заявление с указанием изменённого учебного предмета по выбору, по которому он планирует пройти ГИА, и (или) изменённой формы ГИА. Указанные заявления подаются не позднее, чем за месяц до начала ГИА.	п. 3.5. п. 3.5.1.
	Дополнить перечень указанных в заявлении учебных предметов для прохождения ГИА (для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья по ИУП на дому или в мед. организации), — по решению ГЭК. В этом случае указанный участник ГИА не позднее, чем за две недели до начала ГИА подаёт по месту регистрации для прохождения ГИА заявление о дополнении перечня учебных предметов, по которым он планирует пройти ГИА.	п. 3.5.2.
	Изменить в случае возникшей необходимости ПД участника ГИА (*для всех категорий участников*) - по решению ГЭК. В этом случае указанный участник ГИА не позднее, чем за две недели до начала ГИА подаёт по месту регистрации для прохождения ГИА	п. 3.5.3.

Продолжение приложения

1	2	3
	заявление об изменении ПД и документы, подтверждающие их изменение	
3.	Провести регистрацию обучающихся 9-х классов при наличии обязательных документов для участия в ГИА-9 и соблюдении порядка регистрации.	Раздел 4 п. 4.1. с 24.02.2022
4.	Собрать до 01.03.2022 заявления и пакеты документов для регистрации прохождения ГИА в ОО + ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ для регистрации:	п. 4.2., п. 4.3., п. 4.4.
4.1.	Заявление для регистрации + для создания условий (специальных условий) и (или) об организации экзаменов на дому (в мед.организации), и необходимые документы предоставить при регистрации для сдачи экзаменов ГИА либо не позднее 1-го месяца до начала ГИА по месту подачи документов для участия в ГИА	п. 4.4.1. (приложение 1)
4.2.	Копия документа, удостоверяющего личность: для граждан ДНР - копия паспорта гражданина ДНР или копия временного удостоверения личности гражданина ДНР; для иностранных граждан - копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность. Обучающиеся, указанные в п. 2.1 Р. II Инструкции, которые на момент подачи пакета документов для регистрации прохождения ГИА не имеют документа, удостоверяющего личность, предоставляют копию АС, а при ее отсутствии - копию СР и оригинал справки об обучении в ОО.	п. 4.4.2. (приложение 7)
4.3.	Письменное согласие на обработку ПД несовершеннолетних, совершеннолетних. В случае отказа участника от предоставления письменного согласия на обработку ПД, регистрация на участие в ГИА по ООП ООО производится без внесения их ПД в электронную базу данных ГИА РС *(далее - электронная база данных ГИА)*. Для регистрации у данных лиц принимается заявление с просьбой предоставить возможность пройти ГИА без внесения их ПД в электронную базу данных ГИА с указанием причины. После регистрации участника ГИА ОО сканирует заявление для регистрации прохождения ГИА по ООП ООО и заявление об отказе от обработки ПД. Отсканированные копии заявлений передает в РС. Оригиналы заявлений и пакеты прилагаемых документов в течение 2-х лет хранятся по месту их подачи для регистрации прохождения ГИА-9	п. 4.4.3. (приложение 2) (приложение 3)
5.	Обеспечить своевременную регистрацию (в день подачи) и сканирование документов. Оформить Журнал регистрации заявлений, прошить. Срок хранения 2 года вместе с пакетом документов.	п. 4.5. (приложение 9)
6.	Внести в течение 2-х дней (со дня регистрации заявлений) соответствующую информацию в электронную базу данных ГИА в соответствии с установленной процедурой.	п. 4.6.
7.	Составить списки учащихся, зарегистрированных для прохождения ГИА-9 по основным программам ООО.	п. 4.7. до 04.03.2022 *оригиналы хранятся в ОО 2 года*

Продолжение приложения

1	2	3
	- сканы документов для регистрации, сводную информацию (скан и печатный вариант) о зарегистрированных участниках ГИА-9 + материалы о специальных условиях	(*оформить акт передачи в архив*)
9.	Провести сверку базы данных участников ГИА-9 после завершения I этапа регистрации. Подготовить документы на внесения изменений, передать в ГЭК	п. 4.9. до 31.03.2022
	РС проводит сверку внесенных в электронную базу данных. В случае расхождения в данных, указанных в заявлении участника, и данных в электронной базе вносятся соответствующие исправления.	
10.	Зарегистрировать заявление и пакет документов для прохождения ГИА-9 только после решения ГЭК при наличии у заявителей уважительной причины, подтвержденной документально. ГЭК принимает решение о регистрации заявителя для прохождения ГИА-9 не позднее 2-х рабочих дней с момента подачи заявления и информирует об этом заявителя и ОО.	с 01.03.2022 п. 4.10.
11.	Провести II этап регистрации ГИА-9-2022: - внести изменения в регистрационные данные; - изменения предоставить в ГЭК (в день изменений) *(приложение 5)* - *изменения в условия* создания специальных условий для прохождения ГИА путем подачи заявления	п. 4.11.1 01-15.04.2022 п. 4.11.3.
12.	Провести сверку внесенных данных участников ГИА-9 в электронную базу данных. В случае расхождения в данных, указанных в заявлении участника и данных в электронной базе, вносятся соответствующие исправления.	до 15.04.2022
13.	Предоставить в ГЭК *(в день получения документов от участников ГИА-9)* для изменения ПД в электронном виде отсканированные заявления и документы, подтверждающих изменение ПД. Внести изменения в персональные данные участников ГИА-9 на основании решения ГЭК *(документы рассматриваются в течение двух рабочих дней).*	п. 4.11.2 до 13.05.2022 *(приложение 6)*
14.	Организовать сверку данных, занесенных в сводную ведомость	п. 4.12. до 12.05.2022
15.	Передать сводную ведомость, заверенную подписью руководителя ОО, в ГЭК в электронном и бумажном виде.	п. 4.13. до 13.05.2022
16.	Сформировать электронные списки учащихся, допущенных и не допущенных к прохождению ГИА по программам ООО, Предоставить электронные списки учащихся, допущенных и не допущенных к прохождению ГИА по программам ООО, в ГЭК	п. 4.14. *за два дня до начала,* п. 5.2. до 23.05.2022
17.	Педагогическим советом ОО принять решение о ходатайстве перед ГЭК о допуске обучающихся к прохождению ГИА-9	до 20.05.2022
	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ	п. 4.8.
1.	Принять решение об утверждении списков учащихся, зарегистрированных для прохождения ГИА-9	до 11.03.2022
2.	Передать в РС: - электронные отсканированные копии документов зарегистрированных участников ГИА-9; - списки учащихся, зарегистрированных для прохождения ГИА-9 в электронном и бумажном варианте	до 16.03.2022

Продолжение приложения

1	2	3
3.	Все изменения (документы) направить в РС (с 01.03.2022). На основании документов, поданных для регистрации прохождения ГИА-9, ответственные за регистрацию участников ГИА-9 в ОО в течение 2-х рабочих дней после принятия решения ГЭК предоставляют отсканированные копии заявлений в РС для внесения информации в электронную базу данных ГИА-9	*в течение 2-х дней после принятия решения* (01.04.-15.04.2022) п.4.11.2. до 19.05.2022
4.	Получить от РС сводные ведомости ОО для сверки данных и передать в ОО.	до 06.05.2022
5.	Принять решение о необходимости организации проведения экзаменов в условиях (специальных условиях), учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития указанных участников ГИА-9, на основании поданных документов.	п. 4.4.1. п. 4.4.2. до 15.05.2022
6.	Принять решение о допуске учащихся к прохождению ГИА и в этот же день информировать ОО о допущенных и не допущенных к прохождению ГИА по программам ООО	Р. 5 п.5.3. до 25.05.2022
7.	Предоставить в РС списки учащихся, не допущенных к прохождению ГИА по программам ООО	
8.	Обеспечить контроль и координацию выполнения Инструкции	в установленные сроки

План мероприятий по выполнении Инструкции об организации регистрации участников государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего образования в 2022 году подготовлен отделом дошкольного, общего среднего и дополнительного образования Управления образования администрации города Харцызска

Начальник отдела ДОСДО Управления образования _____ С.П. Куриленко